

УТВЕРЖДЕН

Директор ИМГиГ ДВО РАН
доктор физ.-мат. наук

Л.М. Богомолов

приказ ИМГиГ ДВО РАН

от 20.03.2017 № 48

РЕГЛАМЕНТ

**доступа к научному оборудованию Центра коллективного пользования
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Институт морской геологии и геофизики
Дальневосточного отделения Российской академии наук
«Комплексные исследования природных и техногенных систем»**

1. Порядок выполнения работ и оказания услуг

1.1. Центр коллективного пользования «Комплексные исследования природных и техногенных систем» (далее – ЦКП), осуществляет прием заявок на проведение научных исследований и оказание услуг с использованием оборудования ЦКП (Приложение 1).

1.2. По результатам рассмотрения заявки руководитель ЦКП принимает решение о возможности заключения с Заказчиком договора на оказание услуг или проведение научных работ (Приложение 2).

1.3. В случае невозможности осуществления работ по заявке, Заказчику направляется мотивированное и обоснованное уведомление не позднее 5 рабочих дней.

1.4. По завершении оказания услуг ЦКП Заказчику выдается соответствующий документ (научный отчет, протокол измерений и т.п.).

1.5. Оплата услуг Заказчиком осуществляется по безналичному расчету, согласно условиям договора.

Доступ Заказчика к оборудованию и услугам ЦКП может осуществляться на платной (договорной), так и на безвозмездной основе. В последнем случае Заказчику необходимо приложить к заявке обоснование необходимости проведения работ.

2. Сроки рассмотрения заявок на выполнение работ и оказание услуг

Рассмотрение заявки на предмет возможности осуществления запрашиваемых услуг и научных исследований осуществляется в течение 3-5 рабочих дней со дня её поступления в адрес ответственного сотрудника ЦКП.

3. Возможные причины отклонения заявки

3.1. Заявка содержит некорректные или недостаточные для ее выполнения данные, либо нарушен порядок ее подачи и оформления.

3.2. Проведение научных работ или оказание услуг, указанных в заявке, технически неосуществимо на имеющемся оборудовании.

3.3. Проведение научных работ или оказание услуг, указанных в заявке, нарушает требования законодательства или локальных нормативных актов ИМГиГ ДВО РАН.

3.4. Заказчик отказывается выполнять условия проведения измерений на оборудовании ЦКП (об опубликовании полученных с помощью ЦКП результатов и/или об оплате работ).

3.5. Выполнение работ невозможно в заявленный Заказчиком срок по причине занятости необходимого оборудования для выполнения ранее поданных заявок.

3.6. Необходимое для выполнения научных работ или оказания услуг оборудование находится на сервисном обслуживании.

Приложение 1

Руководителю ЦКП ИМГиГ ДВО РАН
д.ф.-м.н. Богомолу Л.М.

От _____
(Должность) (ФИО)

Структурное подразделение ИМГиГ ДВО РАН,
Организация, контактная информация
(для сторонних заказчиков)

ЗАЯВКА

Прошу выполнить исследование (указывается вид исследования) проб
методом _____
_____ в количестве _____ шт. согласно приложенному списку:

Список проб

№ п/п	Шифр пробы	Наименование пробы, материала	Примечания (особенности вещественного состава, количество материала, и др.)

*Порядок оплаты определен договором на оказание услуг. Проект
настоящего договора прилагается.*

Дата
Подпись

ДОГОВОР № _____
на оказание услуг _____

г. Южно-Сахалинск

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт морской геологии и геофизики Дальневосточного отделения Российской академии наук (сокращенное наименование – ИМГиГ ДВО РАН), именуемый в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ** в лице директора, д.ф.-м.н. Богомолова Леонида Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство на оказание услуг « _____ » в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение 1).
- 1.2. Срок оказания услуг по договору « ____ » _____ 20__ г.

2. Стоимость услуг и порядок расчётов

- 2.1. Стоимость услуги составляет (_____) рублей 00 коп. НДС (_____) рублей 00 коп. в соответствии с Протоколом согласования цены (Приложение 2).
- 2.2. Оплата по договору производится Заказчиком на условиях 100% предоплаты в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения договора на основании выставленного от Исполнителя счета.

3. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг

- 3.1. По завершению оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику:
- акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение 3);
 - отчет о результатах оказанных услуг.

3.2. Заказчик в течение 5 дней со дня получения акта приемки-передачи оказанных услуг обязан направить Исполнителю подписанный акт приемки-передачи оказанных услуг или мотивированный отказ от приемки услуг.

3.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки услуг сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок, сроком их выполнения.

3.4. В случае неполучения от Заказчика акта приемки-передачи оказанных услуг или мотивированного отказа от приемки услуг в сроки, указанные в п. 3.2 настоящего договора, услуги считаются принятыми Заказчиком.

4. Обязанности и ответственность сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказывать услуги в соответствии с нормативными документами, на высоком научно-техническом уровне и в установленные сроки.

4.1.2. Результаты оказанных услуг Исполнитель предоставляет Заказчику в соответствии с требованиями, установленными Техническим заданием (Приложение 1).

4.1.3. Безотлагательно информировать Заказчика об обстоятельствах, возникающих в ходе оказания услуг, которые могут отрицательно повлиять на сроки, качество, стоимость услуг.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Своевременно принять и оплатить оказанные Исполнителем услуги согласно условиям настоящего договора.

4.2.2. Немедленно информировать Исполнителя о выявленных недостатках в процессе оказания услуги для своевременного принятия мер по их устранению.

4.2.3. Предоставить Исполнителю материал для оказания услуг в достаточном количестве, определенном Техническим заданием (Приложение 1).

4.3. Ответственность сторон по договору

4.3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3.2. В случае просрочки оказания услуг, Исполнитель по письменному требованию Заказчика обязан уплатить последнему неустойку. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, начиная со дня, следующего после истечения установленного срока исполнения обязательства в размере одной

трехсотой, действующей на день уплаты неустойки, ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации за каждый день просрочки. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы.

4.3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных условиями настоящего договора, Заказчик производит оплату по договору за вычетом размера неустойки, рассчитанного в соответствии с пунктом 4.3.2. настоящего договора.

5. Условия конфиденциальности

5.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, относящейся к предмету договора, ходу его исполнения и полученным результатам. Каждая из сторон имеет право открывать (в т.ч. публиковать) сведения, признанные конфиденциальными, лишь с согласия другой стороны. Условия конфиденциальности, состав и объем сведений, признаваемых конфиденциальными, определяются настоящим договором и оформляются приложением к нему.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за задержку или невыполнение принятых, по настоящему Договору, на себя обязательств, обусловленных форс-мажорными обстоятельствами.

6.2. Сторона, для которой наступили форс-мажорные обстоятельства, должна сообщить об этом другой стороне немедленно и в течение пяти дней подтвердить сообщениями официальных органов.

6.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, Заказчик не освобождается от оплаты фактически оказанных услуг.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения принятых Сторонами обязательств.

7.2. Сроки и условия договора могут быть изменены по взаимному согласию сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами.

7.3. Момент перехода права собственности на результаты, полученные при оказании услуги, определяется датой поступления денежных средств по настоящему договору на счет Исполнителя в размере 100 %.

7.4. Материальные ценности, приобретенные Исполнителем в рамках оказания услуги по окончании их выполнения, остаются у Исполнителя.

7.5. Права на интеллектуальную собственность, созданную по настоящему договору, принадлежат Заказчику. Правовую охрану создаваемой интеллектуальной собственности обеспечивает Заказчик.

7.6. В случае публикации результатов, полученных в ходе оказания услуг по настоящему договору, в средствах массовой информации, рекламных, научных и иных материалах, Заказчик обязуется указывать, что исследования выполнены на оборудовании Центра коллективного пользования (указывается наименование).

7.7. Об изменении адреса и банковских реквизитов Стороны в 5-дневный срок уведомляют друг друга с использованием оперативной связи (телефон, факс, электронная почта) с последующим письменным уведомлением.

7.8. К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение 1 – Техническое задание на 1 л.;
- Приложение 2 – Протокол согласования цены на 1 л.
- Приложение 3 – Акт сдачи-приемки оказанных услуг на 1 л.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Федеральное государственное
бюджетное учреждение науки
Институт морской геологии и
геофизики Дальневосточного
отделения Российской академии наук
(ИМГиГ ДВО РАН)
ИНН 6501072166, КПП 650101001

ЗАКАЗЧИК:

Юридический и почтовый адрес:

693022, г. Южно-Сахалинск, ул.
Науки, 1-Б.
Тел.: +7(4242)791-517 (приемная),
+7(4242)796-252, +7(4242)793-116
(бухгалтерия)

Банковские реквизиты:

в УФК по Сахалинской области
(ИМГиГ ДВО РАН, л/с 20616Ц32600)

р/с 40501810564012000002 в

Отделении Южно-Сахалинск г.

Южно-Сахалинск

БИК 046401001

ОКПО 02699903

ОГРН 1026500545389

Директор ИМГиГ ДВО РАН

доктор физ.-мат. наук

_____ Л.М. Богомолов _____

« ____ » _____ 20 ____ г. « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

М.П.

Приложение 1
к договору на оказание услуг
№ _____ от «_____» _____ 20__ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
№ _____ от «_____» _____ 20__ г.
на оказание услуг по теме:

«_____» _____

1. Целевое назначение услуги:

1.1. Целевое назначение работ:

2. Основные задачи:

3. Виды работ при оказании услуги:

4. Описание образца(ов) для исследования:

5. Описание услуги:

6. Перечень научной, технической и другой документации, представляемой по окончании оказания услуг: По окончании оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику Протокол испытаний либо Заключение (Акт) о проведении испытаний (в случае, если испытания не входят в область аккредитации Центра), а также акт сдачи оказанных услуг.

7. Сроки оказания услуг

– начало работ: «_____» _____ 20__ года.

– окончание работ: «_____» _____ 20__ года.

8. Ответственный исполнитель

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Директор ИМГиГ ДВО РАН
доктор физ.-мат. наук

ЗАКАЗЧИК:

_____ Л.М. Богомолов _____

« _____ » _____ 20__ г.
МП

« _____ » _____ 20__ г.
МП

Приложение 2
к договору на оказание услуг
№ _____ от «_____» _____ 20__ г.

Протокол
согласования цены на оказания услуги по теме:

« _____ »

Цена услуг, выполняемых по договору

(_____)

рублей 00 коп.

№ п/п	Наименование показателя	Стоимость услуг, руб.
1		
ИТОГО:		

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчётов и платежей между Исполнителем и Заказчиком по договору оказания услуг № _____ от _____ .

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Директор ИМГиГ ДВО РАН
 доктор физ.-мат. наук

_____ Л.М. Богомолов

ЗАКАЗЧИК:

« _____ » _____ 20__ г.
 МП

« _____ » _____ 20__ г.
 МП

Приложение 3
к договору на оказание услуг
 № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

АКТ № ____
СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ (УСЛУГ)

г. Южно-Сахалинск

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт морской геологии и геофизики Дальневосточного отделения
Российской академии наук (сокращенное наименование – ИМГиГ ДВО
РАН), именуемый в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ** в лице Директора
 Богомолова Леонида Михайловича, действующего на основании Устава, с
 одной стороны, и _____

в лице _____,
 действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем
ЗАКАЗЧИК, при совместном упоминании «Стороны», составили настоящий
 Акт о том, что выполненные работы (оказанные услуги):

удовлетворяют/не удовлетворяют условиям договора на оказание услуг №
 ____ от « ____ » _____ 20__ г. и техническому заданию № ____ от
 « ____ » _____ 20__ г.

Замечания Заказчика:

(Вариант: Заказчик вправе после подписания настоящего Акта
 предъявлять требования об устранении недостатков).

Договорная цена выполненных работ (оказанных услуг) составляет:

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Заказчика.

Исполнитель: Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт морской геологии и геофизики Дальневосточного отделения Российской академии наук

Заказчик:

Работу сдал

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Директор ИМГиГ ДВО РАН
доктор физ.-мат. наук

_____ Л.М. Богомолов

Работу принял

ЗАКАЗЧИК:

« ____ » _____ 20__ г.
МП

« ____ » _____ 20__ г.
МП